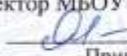


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Подлесная основная общеобразовательная школа»
муниципального образования «Ленингорский муниципальный район» РТ



Утверждаю
Директор МБОУ «Подлесная ООШ»
 О.В.Афанасьева
Приказ №57 от 26.08.2021

План методической работы школы на 2021-2022 учебный год

Методическая тема школы:

«Совершенствование учебного процесса, создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путём освоения ФГОС».

В соответствии с темой были определены цель и задачи методической работы.

Цель: содействие развитию учащихся через совершенствование учебного процесса, внедрение образовательных инноваций.

Задачи:

- 1) Проведение тематических педагогических и методических советов, продолжая работу по методической теме школы;
- 2) оптимизировать систему профессионального и личностного роста педагогических работников путем эффективного использования инновационных педагогических технологий, в том числе по формированию и развитию функциональной грамотности, и развития системы самообразования, обмена опытом, участия в конкурсах и грантах, а также в работе практических семинаров, научно-практических конференций муниципального уровня, презентации собственного опыта через электронные образовательные ресурсы, независимого посткурсового мониторинга
- 3) активизировать работу по распространению передового педагогического опыта, продолжая работу по разработке учебных, научно-методических и дидактических материалов, сосредоточив основные усилия на создании у учащихся научной базы для успешного продолжения образования;
- 4) Обеспечить дальнейшее использование ресурсов онлайн-платформ учителями-предметниками.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Работа с педагогическими кадрами				
1. Повышение квалификации				
Цели: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции; поддержка системы непрерывного образования и самообразования как одного из факторов успеха в педагогической деятельности.				
1.1. Курсовая переподготовка				

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Анализ прохождения курсовой подготовки в 2020/2021 учебном году	Август	Зам.директора по УВР	информация
2	Корректировка перспективного плана повышения квалификации педагогических работников	Сентябрь	Зам.директора по УВР	Перспективный план курсовой подготовки
3	Составление заявок на прохождение курсов повышения квалификации педагогов на 2022 год	Сентябрь-декабрь	Зам.директора по УВР	Организованное прохождение курсов

4	Составление аналитических отчетов по итогам прохождения курсов повышения квалификации	в соответствии с графиком курсов	Педагоги	выступление педагогов на заседаниях ШМО
---	---	----------------------------------	----------	---

1.2. Аттестация педагогических работников

Цели: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников; стимулирование роста педагогического мастерства.

№ п/ п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2021/2022 учебном году	Август	Зам.директора по УВР	Список аттестуемых педагогических работников в 2021/2022 учебном году
2	Корректировка перспективного плана аттестации	Сентябрь	Зам.директора по УВР	Перспективный план аттестации
3	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации; разъяснительная работа аттестуемыми по формированию пакета документов на аттестацию, индивидуальные консультации.	В течение года, согласно графику	Зам.директора по УВР	Рекомендации педагогам
4	Составление графиков прохождения аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности (по необходимости)	В течение года	Зам.директора по УВР	Состав аттестационной комиссии, график работы аттестационной комиссии, графики прохождения аттестации
5.	Отчёты по кадрам	Сентябрь	Зам.директора по УВР	отчеты

1.3. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта

Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей; методическая помощь, консультации.

1	Описание передового опыта.	Сентябрь — май	Учителя — предметники	Материалы опыта
2	Оформление брошюр с обобщением опыта, публикации на сайтах	В течение года	Учителя — предметники руководители ШМО	Тезисы выступлений, конспекты, доклады, презентации и т.д.
3	Представление опыта на заседании ММО, ШМО	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники	Выработка рекомендаций для внедрения

4	Представление опыта на заседании педагогического совета	По плану ПС	Зам.директора по УВР, учителя-предметники руководители ШМО	Решение о распространении опыта работы учителей
5	Открытые уроки педагогов	В течение года	Педагоги	Повышение квалификации
6	Муниципальные конкурсы профессионального мастерства и др.	В течение года	Зам.директора по УВР, педагоги	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
7	Участие в конференциях, методических семинарах и т.д.	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога
8	Участие в профессиональных конкурсах («Учитель года», «Классный руководитель года», «Педагог-организатор» и др)	Октябрь-май	Зам.директора по УВР, руководители ШМО, педагоги	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
9	Информирование учителей о НПК, конкурсах разного уровня.	В течение года	Заместитель директора по УВР	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства

1.4. Диагностика деятельности педагогов

Цель: совершенствование непрерывного процесса диагностики труда учителя

Изучение профессиональных затруднений вновь прибывших педагогов.	Сентябрь	Зам. директора	Выявление проблем, поиск путей их устранения
Изучение профессиональной компетентности учителя (в рамках аттестации педагога).	По графику	Зам. директора	Повышение квалификации учителей, оказание методической помощи
Составление портфолио педагога. Уровень результативности учителей.	В течение года	Учителя, руководители ШМО	Совершенствование аналитической деятельности педагога
Создание банка данных по обобщению передового педагогического опыта	В течение года	Зам. директора	Повышение квалификации учителей, оказание методической помощи

1.5. Работа методического кабинета

Цель: формирование банка информации, создание оптимального доступа учителя к необходимой информации через использование ресурсов виртуального методического кабинета

Работа виртуального методического кабинета	в течение всего года	зам. директор а по УВР	пакет информационно-методических материалов
--	----------------------	------------------------	---

1.6. Работа с вновь прибывшими учителями

Цель: выявление уровня профессиональной компетенции и методической подготовки вновь прибывших учителей

1	Изучение требований к оформлению и ведению документации строгой отчетности	Сентябрь	Зам. директора	Выполнение единых требований
2	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений.	В течение года	Зам. директора	Оказание методической помощи
3	Индивидуальные консультации, оказание методической помощи.	В течение года	Зам. директора	Оказание методической помощи

1.7. Работа с методическими объединениями педагогов

Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов

1	Планирование работы ШМО на год	Сентябрь	Руководител и ШМО	Составление плана работы над методической темой и проведения организационных, творческих и отчетных мероприятий.
2	Участие учителей в различных профессиональных конкурсах	В течение года	Руководител и ШМО, учителя	Организация участия и проведения конкурсов
3	Проведение школьного тура предметных олимпиад	Сентябрь-Октябрь	Руководител и ШМО, учителя	совершенствование качества образования
4	Выполнение программ по предметам.	Декабрь	Руководител и ШМО Зам. директора	Результативность деятельности за первое полугодие
4	Работа над методической темой ШМО	В течение года	Руководител и ШМО, учителя	Повышение квалификации учителей

5	Отчет о работе над методической темой. Отчет о выполнении плана работы ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы.	Май	Руководитель и ШМО	Результативность деятельности за учебный год
---	--	-----	--------------------	--

2. Работа Методического Совета школы

Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год

1	Анализ методической работы за 2020-2021 учебный год. Обсуждение плана методической работы школы, планов методических объединений. Рассмотрение сроков проведения предметных недель. Повышение квалификации педагогов. Аттестация педагогических работников Организация работы с одаренными детьми	Август Заседание №1	Заместитель директора Руководитель ШМО Заместитель директора по УВР	План МР, коррективы планов работы ШМО, графики предметных недель План КПК и аттестации пед. работников
2	Итоги участия школы в ШЭ ВОШ. Итоги проведения предметной недели истории и обществознания. О подготовке к педсовету «Формирование функциональной грамотности – одна из основных задач ФГОС»	Октябрь Заседание №2	Заместитель директора по УВР Руководитель ШМО гуманитарного цикла	Анализ проведения школьного этапа ВОШ Анализ проведения предметной недели
3	Итоги проведения недели начальных классов. Итоги участия школы в МЭ ВОШ.	Декабрь Заседание №3	Руководитель ШМО учителей начальных классов Заместитель директора по УВР	Анализ проведения предметной недели Мониторинг участия учащихся в муниципальном этапе ВОШ

5	Итоги работы ШМО за 1 полугодие 2021/2022 уч.года Предварительные итоги участия педагогов в конкурсах педагогического мастерства	январь Заседание №5	Руководители ШМО	Мониторинг участия педагогических работников в конкурсах разного уровня
6	Промежуточные результаты готовности к внедрению обновленных ФГОС	Март Заседание №6	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО	Обсуждение промежуточных результатов
7	Итоги методической работы за 2021-2022 учебный год. Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров школы за 2021-2022 учебный год. Обсуждение плана работы на 2022-2023 учебный год.	Май Заседание №7	Заместитель директора Руководители ШМО	Аналитическая справка, протокол заседания МС

3. Тематические педагогические советы

Цель: Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

1	Педсовет «Анализ работы школы за 2020-2021 учебный год. Цели, задачи, направления деятельности педагогического коллектива на 2021-2022 учебный год».	Август	Директор ,Зам. директора	Решение педсовета по результатам работы
4	Педсовет – практикум «Формирование функциональной грамотности – одна из основных задач ФГОС»	ноябрь	Зам. директора	Совершенствование качества образования и воспитанности школьников
5	Педсовет (круглый стол) «Изменения во ФГОС НОО и ООО»	февраль	Зам. директора	Повышение профессиональной компетентности педагогов
6	Итоги года	май	Зам. директора	Совершенствование качества образования и воспитанности школьников

Работа с учащимися

Цель: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

1	Составление плана работы с одаренными учащимися.	Август	Зам. директора, руководители ШМО учителя	Организация работы с одаренными учащимися
2	Создание условий для работы с одаренными и мотивированными к обучению детьми и подготовки их к конкурсам, олимпиадам, конференциям различных уровней.	В течение года	Зам. директора	Выявление и поддержка одаренных детей
3	Подготовка и проведение ШЭ ВОШ.	сентябрь	Зам. директора, руководители ШМО учителя	Выявление и поддержка одаренных детей
4	Формирование команды участников МЭ ВОШ	Октябрь-ноябрь	Руководители ШМО Педагоги	Определение участников муниципальных олимпиад
5	Определение рейтинга школы по результатам МЭ ВОШ	Декабрь	Зам. директора	Определение уровня подготовки учащихся
6	Работа с учащимися по подготовке к региональному этапу предметных олимпиад	январь	Учителя-предметники	Выявление и поддержка одаренных детей
7	Проведение интеллектуальных мероприятий в рамках предметных недель, олимпиад	По плану	Руководители ШМО	Выявление и поддержка одаренных детей
8	Участие обучающихся в дистанционных олимпиадах по предметам, а также в муниципальных, региональных, всероссийских и международных конкурсах. Участие в Международных и Всероссийских игровых конкурсах.	В течение года	Зам. директора, учителя	Выявление и поддержка одаренных детей, исследовательская культура школьников
9	Проведение предметных недель	В течение года	Зам. директора, учителя	Поддержка и развитие творчески одаренных, талантливых детей
10	Анализ работы с одаренными детьми за прошедший учебный год, перспективы в работе на 2022-2023 учебный год.	Май-июнь	Зам. директора, учителя	

Предметные и тематические недели

Цель: развитие интересов и креативности учащихся, творческого потенциала педагогов, развитие интереса к образовательным дисциплинам, мотивация к обучению.

Неделя истории и обществознания	25.10.2021-30.10.2021	Афанасьева О.В.
Неделя начальных классов	декабрь	Учителя начальных классов
Неделя математики, физики и информатики	17.01.2022-22.01.22	Краснова Ю.М.. Малова И.В.

Неделя технологии, ИЗО, ОБЖ	17-22 января	Чернобровкина Л.Г.
Неделя химии	24.01-28.01.2022	Билалова Ф.М.
Неделя функциональной грамотности	31.01-05.02.2022	Учителя-предметники, классные руководители
Неделя русского языка и литературы, английского языка	14.02.2022-19.02.2022	Шириева Г.И.
Предметная неделя по географии	14.03.2022-18.03.2022	Кужелева Д.Л.
Неделя родного языка и литературы	21-26 февраля	Фаррахова Г.Р.
Неделя детской и юношеской книги	24-30 марта	Библиотекарь Миназова Т.Г., классные руководители